Norsk halvårsplan  
8. trinn - haust 2020

**Faglærar:**  
Silje Ruud  
  
**Læreverk:**   
«*Frå saga til CD*» av Jensen og Lien

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **TEMA** | **VURDERING** | **LÆRINGSMÅL**  Kan du seie noko om… |
| 34  35 | **Oppstart – kvar står vi no?**  Lesing  Skriving  Grammatikk  Øving til nasjonale prøver   * A-boka side 7-25 | * Munnleg aktivitet * Skriftleg arbeid * Evne til refleksjon, munnleg og skriftleg * **Carlsten leseprøve** | * Kva vil det seie å vere ein god lesar? * Korleis det norske språket er bygd opp? * Kva ordet ortografi tyder? * Kva for lesestrategiar kan du dra nytte av? * Kva eit nøkkelord er? * Skilnad på eit refleksjonsspørsmål og eit faktaspørsmål? |
| 36  37  38  39  40 | **Grammatikk** Ordklassar Bøyingsmønster Setningsanalyse  Rettskriving   * A-boka side 151 – 197 * B-boka side 227 – 248 | * Munnleg aktivitet * Skriftleg arbeid * Evne til refleksjon, munnleg og skriftleg * **Grammatikkprøve** * C:\Users\silruu\Desktop\117765729_337576660746459_3991417809116905986_n.jpg**Test** enkel setningsanalyse | * Forklare kva som kjenneteiknar den enkelte ordklasse * Plassere ord i rett ordklasse * Kunne bøyingsmønster for ulike ord * Kunne identifisere ei leddsetning * Kunne finne setningsledda (analysere) i ei setning * Reglane for då/når, og/å, enkel/dobbel konsonant og stor eller liten forbokstav |
| 41 | **HAUSTFERIE** | | |
| 42  43  44 | **Skriveprosess** Produsere tekst  Innhald, struktur og språk   * A-boka side 107 – 143 | * Munnleg aktivitet * Skriftleg arbeid * Evne til refleksjon, munnleg og skriftleg * **Innlevering** kreativ tekst | * Skrive ei forteljing med innleiing, hovuddel og avslutning * Bruke eitt eller fleire grep for å gjere forteljinga di meir «levande» * Nytte ulike litterære verkemiddel * Bruke andre tekstar som inspirasjon i eigne tekstar * Arbeide med setningsoppbygging, teiknsetjing, tekstbinding |
| 45  46  47  48 | **Analyse** Analyse av film | * Munnleg aktivitet * Skriftleg arbeid * Evne til refleksjon, munnleg og skriftleg * **Innlevering** filmspørsmål | * Skrive eit samandrag av film * Fortelje munnleg om innhaldet * Seie noko om korleis filmskaparane får fram visse poeng * Korleis fargar og kontrastar er med på å lage stemning * Seie noko om tema og bodskap |
| 49 | **TENTAMENSPERIODE** | | |
| 50  51 | **Oppsummering** Vi oppsummerer det vi har lært så langt i år |  | C:\Users\silruu.SSIKT\Desktop\lkjlkj.jpg |

**Arbeidsmåtar:**    
Vi legg opp til variert undervisning med ei god blanding av  
 - tavleundervisning  
 - individuelt arbeid  
 - arbeid i grupper  
 - temaprosjekt  
 - presentasjonar  
 - fagsamtalar  
 - skriftlege prøver og innleveringar  
 - tekstskaping  
 - lesing og lesestrategiar  
 - samtale og diskusjon  
 - film (spelefilmar og dokumentarar)

**Grad av måloppnåing:**  
I vurderinga av eleven i høve til desse kriteria, viser ein til *nivå* utifrå grad av måloppnåing etter følgjande nasjonale standard:

**karakter 2:** låg kompetanse

**karakter 3 og 4:** middels kompetanse, nokså god og god

**karakter 5 og 6:** høg kompetanse, mykje god og framifrå

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kjenneteikn norsk munnleg | | |
| **Karakteren 2** | **Karakterane 3 og 4** | **Karakterane 5 og 6** |
| Eleven gir att noko kunnskap, fortel om og uttrykkjer eigne meiningar om tekstar og enkelte faglege emne i ulike munnlege kommunikasjonssituasjonar | Eleven viser kunnskap, forklarer og reflekterer over tekstar og faglege emne i ulike munnlege kommunikasjonssituasjonar | Eleven bruker relevant kunnskap, utdjupar og reflekterer på sjølvstendig grunnlag over tekstar og faglege emne i varierte munnlege kommunikasjonssituasjonar |
| Eleven gir att innhald og gir eksempel på enkelte sider ved tekstar, forklare kjende verkemiddel | Eleven gir att innhald, samanliknar og reflekterer over enkelte sider ved tekstar, gjer greie for og har ei grunngitt meining om korleis enkelte verkemiddel fungerer i teksten | Eleven gir att innhald, analyserer, tolkar og samanliknar tekstar ut frå ulike innfallsvinklar, gjer greie for bruken av verkemiddel og reflekterer over den funksjonen dei har |
| Eleven presenterer noko fagstoff på ein forståeleg måte og kan bruke enkelte presentasjonsverktøy | Eleven presenterer variert fagstoff tilpassa situasjon, mottakar og medium og kan bruke ulike presentasjonsverktøy | Eleven presenterer relevant og variert fagstoff på ein sjølvstendig måte tilpassa situasjon, |
| Eleven finn og gir att informasjon frå enkelte kjelder | Eleven finn og bruker relevant informasjon frå ulike kjelder og grunngir val av kjeldene | Eleven finn, reflekterer over og bruker relevant informasjon frå eit utval av kjelder på ein formålstenleg måte |
| Eleven gir tilbakemeldingar og grunngir til ein viss grad eigne meiningar om eige og; andre sitt arbeid ut frå faglege kriterium | Eleven gir grunngitte tilbakemeldingar og vurderer sider ved eige og andre sitt arbeid ut frå faglege kriterium | Eleven gir konstruktive tilbakemeldingar på andre sitt arbeid og vurderer eige og andre sitt arbeid ut frå faglege kriterium og ut frå kunnskap om tekst og språk |
| Eleven lyttar og deltek til ein viss grad i samtalar og diskusjonar, gir innspel og formulerer eigne meningar | Eleven lyttar, deltek i samtalar og diskusjonar med grunngitte meiningar og bruker innspel frå andre i den vidare samtalen | Eleven lyttar kritisk, deltek i samtalar og diskusjonar, viser forståing for andre sine argument og driv samtalen vidare gjennom sakleg og grunngitt argumentasjon |
| Eleven bruker eit forståeleg språk og enkelte omgrep frå grammatikk og tekstkunnskap i førebudde kommunikasjonssituasjonar | Eleven bruker eit variert språk og enkelte omgrep frå grammatikk og tekstkunnskap i ulike kommunikasjonssituasjonar | Eleven bruker eit presist språk der omgrep frå grammatikk og tekstkunnskap inngår i ulike kommunikasjonssituasjonar |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kjenneteikn norsk skrifteleg | | |
| **Karakteren 2** | **Karakterane 3 og 4** | **Karakterane 5 og 6** |
| Eleven utformar tekstar til ein viss grad ut frå formålet og endrar eigne tekstar etter innspel og ut frå faglege kriterium | Eleven planlegg og utformar tekstar ut frå formålet, byggjer ut innhald og bearbeider eigne tekstar etter innspel og ut frå faglege kriterium | Eleven planlegg og utformar tekstar ut frå formålet, utviklar innhald, vurderer og bearbeider eigne tekstar ut frå forståing for språk og innhald, etter innspel og ut frå faglege kriterium |
| Eleven gir att innhald i tekstar, fortel om faglege emne og uttrykkjer eigne meiningar om dette ved å bruke nokre kjende fagomgrep | Eleven gir att innhald, løfter fram hovudtankar i tekstar og faglege emne og reflekterer over dette ved å bruke fagomgrep | Eleven gir att innhald, løfter fram hovudtankar og uttrykkjer sjølvstendige perspektiv på tekstar og faglege emne ved å bruke relevante fagomgrep |
| Eleven bruker noko informasjon frå kjelder i eigne tekstar der det er relevant, fører opp enkelte kjelder | Eleven bruker informasjon frå ulike kjelder i eigne tekstar der det er relevant, kan stort sett integrere, referere, sitere og føre opp kjeldene på ein etterprøvbar måte | Eleven bruker informasjon frå relevante kjelder på ein sjølvstendig måte i eigne tekstar der det er relevant, kan integrere, referere, sitere og føre opp kjeldene på ein etterprøvbar måte |
| Eleven skriv ulike typar tekstar med ein viss struktur og tematisk samanheng og bruker til ein viss grad skrivehandlingar som er tilpassa formålet med teksten | Eleven skriv ulike typar tekstar med klar struktur og tematisk samanheng og bruker skrivehandlingar som er tilpassa formålet med teksten | Eleven skriv ulike typar tekstar med god tematisk samanheng og formålstenleg form og struktur, og bruker ulike skrivehandlingar som er tydeleg tilpassa formålet med teksten |
| Eleven uttrykkjer seg skriftleg med noko variasjon i setningsoppbygging og tekstbinding, enkelte kjende verkemiddel og ei viss tilpassing til mottakar, formål og medium | Eleven uttrykkjer seg skriftleg med variert setningsoppbygging og tekstbinding og med verkemiddel som er tilpassa mottakar, formål og medium | Eleven uttrykkjer seg skriftleg med formålstenleg setningsoppbygging og tekstbinding, og med bruk av verkemiddel som er tydeleg tilpassa mottakar, formål og medium |
| Eleven meistrar i hovudtrekk ortografi og sentrale reglar i formverket og formulerer seg forståeleg | Eleven meistrar ortografi, meistrar stort sett formverk og formulerer seg klart | Eleven meistrar ortografi, meistrar i hovudtrekk formverket og formulerer seg klart og variert |

Viser elles til læreplanmåla som alltid er gjeldande og retningsgivande.

Læreplanen i norsk finn du her: <https://www.udir.no/lk20/nor01-06>

*Skulle noko av dette framleis vere uklart, ver venleg å ta kontakt.*

*Myklebust barne- og ungdomsskule, hausten 2020*